



มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ WALAILAK UNIVERSITY

นครศรีธรรมราช : 222 ตำบลไทรบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช 80161

โทรศัพท์ 0 7567 3000, 0 7538 4000, 0 7552 3000 โทรสาร 0 7567 3708 E-mail : wu@wu.ac.th

กรุงเทพมหานคร : เลขที่ 979/44-45 อาคารเอสเอ็ม ทาวเวอร์ ชั้น 19 (ตรงข้าม ททบ.5) ถนนพหลโยธิน

เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 0 2298 0244, 0 2299 0930 โทรสาร 0 2298 0248 E-mail : wu-bkk@wu.ac.th

ที่ ศธ ๕๗๑๕ ๐๐/ว ๕๖๒๓

จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๑๖๐

๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ Building Information Modeling (BIM) เพื่อเท่าทันการพัฒนาวิชาชีพสถาปัตยกรรมอาเซียน: การอบรมการใช้โปรแกรม Autodesk Revit 2018 ชั้นพื้นฐาน (Basic Course)

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ใบสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
๒. กำหนดการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ ร่วมกับ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จัดโครงการพัฒนาทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ Building Information Modeling (BIM) เพื่อเท่าทันการพัฒนาวิชาชีพสถาปัตยกรรมอาเซียน: การอบรมการใช้โปรแกรม Autodesk Revit 2018 ชั้นพื้นฐาน (Basic Course) สำหรับสถาปนิกวิชาชีพ, วิศวกรและผู้สนใจทั่วไป รุ่นที่ ๗ พื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยจะจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ สภาสถาปนิก

ในการนี้ จึงใคร่ขอเชิญท่านหรือบุคลากรในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมการอบรม โดยการอบรมดังกล่าวสามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕ โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนสำหรับนักศึกษา อาจารย์บุคลากร ศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ท่านละ ๓,๐๐๐ บาท และค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนสำหรับสถาปนิกวิชาชีพ วิศวกร และผู้สนใจทั่วไป ท่านละ ๕,๐๐๐ บาท (ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าอาหารกลางวัน และค่าอาหารว่าง) ซึ่งสามารถโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขาท่าศาลา ชื่อบัญชี “มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์” บัญชีเลขที่ ๘๒๘-๑-๑๔๗๗๖-๘ หรือ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารออมสิน สาขามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ชื่อบัญชี “มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์” บัญชีเลขที่ ๐-๕๓๒๘๑๙๔๖๒-๐ และกรุณาตอบรับใบสมัครการเข้าร่วมอบรมตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณปริยารัตน์ ธรฤทธิ์ ดวงแก้ว โทรศัพท์ ๐๖ ๒๙๐๑ ๓๒๕๔, ๐ ๗๕๖๗ ๓๕๓๒, ๐ ๗๕๖๗ ๓๕๐๙ โทรสาร ๐ ๗๕๖๗ ๓๕๒๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมรศักดิ์ สวัสดิ์)

รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ศูนย์บริการวิชาการ

โทร ๐ ๗๕๖๗ ๓๕๓๒

โทรสาร ๐ ๗๕๖๗ ๓๕๒๕

โครงการพัฒนาทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ Building Information Modeling (BIM)

เพื่อเท่าทันการพัฒนาวิชาชีพสถาปัตยกรรมอาเซียน: การอบรมการใช้โปรแกรม Autodesk Revit 2018

Basic Course (เวลา 09.00 – 16.00 น.)

วิทยากร: รศ.วิวัฒน์ อุดมปิติทรัพย์

วันที่ 1 Introduction, Start Using Autodesk Revit, Edit Element and Creating Wall

-
- ส่วนประกอบต่างๆ ของหน้าจอ Autodesk Revit (User Interface)
 - การใช้ Template ของสมาคมสถาปนิกสยามในการสร้างงานใน Revit
 - การกำหนดหน่วยในการเขียนงาน (Project Unit)
 - การกำหนดคุณสมบัติของเส้นบอกระยะชั่วคราว (Temporary Dimensions)
 - ตัวช่วยในการกำหนดตำแหน่งบนวัตถุ (Snap)
 - การกำหนดมาตราส่วนของมุมมอง (View Scale)
 - การกำหนดระดับรายละเอียดในมุมมอง (Detail Level)
 - การกำหนดรูปแบบการแสดงผลตัวโมเดล (Model Graphics Style)
 - การใช้เส้นบอกระยะแบบชั่วคราว (Temporary Dimensions)
 - การเลือกวัตถุ (Selecting Elements)
 - การใช้เครื่องมือในการควบคุมต่างๆ (Controls and Shape Handles)
 - การใช้คำสั่ง Undo, Redo และการยกเลิกคำสั่ง
 - ระดับพื้นอ้างอิงของอาคาร (Level)
 - กริดเสา (Grids)
 - การย้ายวัตถุ (Move), การคัดลอกวัตถุ (Copy), การหมุนวัตถุ (Rotate), การคัดลอกวัตถุเป็นกลุ่ม (Array), การคัดลอกวัตถุแบบกลับด้าน (Mirror), การปรับขนาดวัตถุ (Scale), การจัดแนว (Align), การตัดหรือยืดขยายวัตถุ (Trim/Extend) และ การคัดลอกวัตถุตามระยะที่กำหนด (Offset)
 - การสร้างผนัง (Adding Walls)
 - การเขียนผนังด้วยวิธีต่างๆ
 - การกำหนดตัวเลือกต่างๆ ของการสร้างผนัง
 - การคิดพื้นที่ด้วยการใส่ Room
 - การสร้าง Schedule ของ Room
 - การ Export Schedule ไปยังโปรแกรม Excel

มีต่อหน้าหลัง

วันที่ 2 Creating Door, Windows, Columns, Floors and Ceilings

- การใส่ประตู และหน้าต่าง ลงบนผนัง (Placing Doors and Windows)
- การพลิกหรือกลับประตู และหน้าต่าง (Flip Doors and Windows)
- สัญลักษณ์ประตู และหน้าต่าง (Door and Windows Tags)
- การปรับแต่งคุณสมบัติ (Parameters) ของประตู และหน้าต่าง
- การใส่เสาในงานสถาปัตยกรรม (Architectural Columns)
- การใส่เสาในงานโครงสร้าง (Structural Columns)
- การสร้างพื้นในแบบเขียนเส้นรอบรูปของพื้น (Floors)
- การปรับแต่งคุณสมบัติ (Parameters) ของพื้น
- การสร้างพื้นเอียง (Slope Floors)
- การเจาะช่องพื้น (Floor Openings)
- การเจาะช่องท่อ (Shaft Openings)
- การทำเป็นหัวเสาที่พื้น (Drop Panels)
- การสร้างฝ้าเพดานแบบอัตโนมัติ (Automatic Ceilings)
- การสร้างเพดานด้วยวิธีการเขียนเส้นฝ้าเพดาน (Sketch Ceilings)
- การเลื่อนเส้นฝ้าเพดาน (Move Ceilings Grid)
- การปรับแต่งคุณสมบัติ (Parameters) ของฝ้าเพดาน
- การสร้างฝ้าเพดานเอียง (Slope Ceilings)

วันที่ 3 Creating Stairs, Roofs, Components, Schedule, Annotate, View Controls and Sheets

- การสร้างบันได (Creating Stairs)
- การสร้างลูกกรงและการปรับแต่ง (Railings)
- การสร้างหลังคา (Creating Roofs)
- การใส่ Components (Placing Components)
- การถอดปริมาณ (Schedule)
- การใส่คำอธิบายประกอบ (Annotate)
- การจัดมุมมอง (View Controls)
- การใส่หน้ากระดาษ (Sheets)

*** หมายเหตุ 1. กำหนดการอบรมสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม
2. ลงทะเบียน เวลา 08.00 – 09.00 น.
3. แต่งกาย ชุดสุภาพ

ใบสมัคร (Basic Course)

โครงการพัฒนาทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ Building Information Modeling (BIM)
เพื่อเท่าทันการพัฒนาวิชาชีพสถาปัตยกรรมอาเซียน: การอบรมการใช้โปรแกรม Autodesk Revit ๒๐๑๘
รุ่นที่ ๗ พื้นที่กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑
ณ ห้อง ๓๐๑ ชั้น ๓ อาคารสถาสถาปนิก สถาสถาปนิก ถนนพระราม ๙ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

๑. ข้อมูลผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ

ชื่อ นาย/นาง/น.ส.นามสกุล.....
ศาสนา ตำแหน่ง ชื่อหน่วยงาน

เลขที่สมาชิกสภาสถาปนิก เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

เลขที่ หมู่ที่ อาคาร ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ (หน่วยงาน) โทรสาร (หน่วยงาน)

โทรศัพท์ (มือถือ) E-mail

๒. การสมัครเข้าร่วมโครงการฯ (ค่าลงทะเบียนประกอบด้วย: ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าอาหารกลางวัน, ค่าอาหารว่าง ไม่รวมค่าที่พัก และค่าเดินทาง)

๒.๑ โอนเงินค่าลงทะเบียน จำนวน ๓,๐๐๐ บาท สำหรับนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร ศิษย์เก่า ม.วลัยลักษณ์

๒.๒ โอนเงินค่าลงทะเบียน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท สำหรับบุคคลทั่วไป

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขาท่าศาลา ชื่อบัญชี “มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์”
บัญชีเลขที่ ๘๕๘๘-๑-๑๕๓๓๖๘

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารออมสิน สาขามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
ชื่อบัญชี “มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์” บัญชีเลขที่ ๐-๕๓๒๘๘๑๘๔๖๒-๐

๓. ข้อมูลที่ต้องการให้ระบุในใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน (สำหรับเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายกับต้นสังกัด)

****ผู้สมัครทุกท่านกรุณากรอกข้อมูลให้ชัดเจนเพื่อความสะดวกในการจัดทำเอกสาร****

ชื่อ - นามสกุล/ชื่อหน่วยงานพร้อมที่ตั้งตามใบสมัคร ชื่อหน่วยงานพร้อมที่ตั้งตามใบสมัครเท่านั้น

อื่นๆ (ระบุ)

๔. การส่งใบสมัคร/หลักฐานนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร ศิษย์เก่า ม.วลัยลักษณ์/หลักฐานแสดงการโอนเงิน

(กรุณาระบุชื่อ-สกุล ผู้สมัครในหลักฐานแสดงการโอนเงิน)

๑. โทรสาร หมายเลข ๐ ๓๕๖๗ ๓๕๒๕

๒. หรือ E-mail: preeyarat_ann@hotmail.com

๓. หรือ บรรจุของส่งไปรษณีย์ ได้ที่ โครงการพัฒนาทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ฯ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัย
วลัยลักษณ์ อาคารวิจัย ๒๒๒ ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช ๘๐๑๖๐

โปรดตรวจสอบใบสมัคร และหลักฐานการโอนเงินที่หมายเลขโทรศัพท์

๐๖๒ - ๙๐๑๓๒๕๔, ๐๓๕ - ๖๓๓๕๓๒, ๐๓๕ - ๖๓๓๕๐๙, ๐๓๕ - ๖๓๓๕๒๑

ทั้งนี้ ท่านสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้สมัครเข้าร่วมอบรมได้ที่ <http://cas.wu.ac.th>